

Wydział Zaoczny – SPD

SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH

Zawód: technik elektronik 311[07]

Okres nauki: **2 lata**

Numer programu nauczania: **2105/T-5,T-3,SP/MEN/1997.05.12**

Podbudowa programowa: **szkoła dająca wykształcenie średnie**

Zadania i czynności

Specjalista ds. rachunkowości zajmuje się głównie organizowaniem rachunkowości w firmie czy przedsiębiorstwie zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

Głównymi zadaniami w pracy specjalisty do spraw rachunkowości są:

- zorganizowanie rachunkowości w firmie
- prowadzenie dokumentacji operacji finansowych
- prowadzenie dokumentacji majątku firmy
- sporządzanie raportów o ewentualnych zmianach w firmie
- sporządzanie raportów finansowych oraz dokonywanie weryfikacji
- wykonanie bilansu i jego analiza
- prowadzenie rachunku kosztów i wyników
- analiza wyników

Wymagania zawodu

Wiedza

- dobra znajomość zasad obsługi komputera
- znajomość aktualnych aktów prawnych i przepisów dotyczących rachunkowości

Predyspozycje psychiczne i fizyczne

- łatwość przerzucania się z jednej czynności na drugą
- niezależność
- samodzielność
- dokładność
- odporność emocjonalna
- komunikatywność
- cierpliwość

Informacje z rynku pracy

Specjalista ds. rachunkowości może być zatrudniony w każdej firmie prowadzącej działalność gospodarczą, bez względu na jej wielkość. Równe szanse zatrudnienia mają zarówno kobiety jak i mężczyźni. Jednak poszukiwani są fachowcy z doświadczeniem.

Lp.	Przedmioty nauczania	SEMESTR			
		I	II	III	IV
1	Technologia i materiałoznawstwo elektryczne	X	X	--	--
2	Podstawy elektrotechniki i elektroniki	X	X	--	--
3	Pracownia elektryczna i elektroniczna	X	X	X	X
4	Układy analogowe	--	--	X	--
5	Układy cyfrowe	X	X	--	--
6	Przyrządy pomiarowe	--	X	--	--
7	Układy mikroprocesorowe	--	X	X	--
8	Układy automatyki	--	X	X	--
9	Urządzenia elektroniczne	--	--	X	X
10	Specjalizacja	--	--	--	X
11	Zajęcia praktyczne	X	X	--	--
12	Podstawy przedsiębiorczości	--	--	--	X
Praktyki zawodowe 4 tygodnie w semestrze III					

X – przedmiot obowiązuje w danym semestrze