

## Wydział Zaoczny – SPD

### **SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH**

Zawód: technik handlowiec 341[03]

Okres nauki: **2 lata**

Numer programu nauczania: **341[03] /MEN/2009.02.03**

Podbudowa programowa: **szkoła dająca wykształcenie średnie**

### Zadania i czynności

Technik handlowiec organizuje działalność handlową w przedsiębiorstwie produkcyjno-usługowym i funkcjonowanie firmy handlowej. Analizuje rynek pod względem oczekiwań i potrzeb klientów oraz ich zachowań rynkowych. Określa zasady i skuteczne formy marketingu. Prowadzi negocjacje z dostawcami i odbiorcami.. Analizuje skuteczność i efektywność sieci dystrybucji towarów i usług, koszty działalności handlowej podmiotu gospodarczego. Przygotowuje i zawiera umowy handlowe, zgodnie z pełnomocnictwami przełożonych. Stosuje różne formy i techniki sprzedaży hurtowej i detalicznej. Przygotowuje odpowiednią dokumentację sprzedaży. Załatwia reklamacje klientów. Sprawuje nadzór w zakresie przestrzegania prawa o ochronie konkurencji i konsumenta.

### Środowisko pracy

Praca odbywa się w pomieszczeniach biurowych lub w sklepie, magazynie, hurtowni. Niejednokrotnie narażony jest na oddziaływanie hałasu i sztucznego oświetlenia.

### Wymagania zawodu

#### **Przeciwwskazania zdrowotne**

- nieskorygowane szklami wady wzroku
- znaczny niedosłuch
- zaburzenie widzenia barw
- ograniczenia sprawności kończyn
- zaburzenia psychiczne
- uzależnienia
- choroby układów: oddechowego, nerwowego, kostno-stawowego, ruchu, krążenia
- alergie
- wady wymowy

#### **Predyspozycje psychiczne**

- odporność na stres
- wysoki poziom aktywności
- łatwość nawiązywania kontaktów i komunikowania się z ludźmi
- łatwość wypowiedania się
- uprzejmość
- kultura osobista

- umiejętności organizacyjne

### Informacje z rynku pracy

Technik handlowiec może pracować w komórkach handlowo-marketingowych we wszystkich podmiotach gospodarczych lub samodzielnie prowadzić małą firmę

| Lp.   | Przedmioty nauczania                    | SEMESTR |    |     |    |
|---|---|---------|----|-----|----|
|   |   | I       | II | III | IV |
| 1   | Podstawy ekonomii                       | X       | X  | -   | -  |
| 2   | Ekonomika handlu                        | -       | X  | X   | X  |
| 3   | Statystyka                              | X       | X  | -   | -  |
| 4   | Rachunkowość handlowa                   | X       | X  | X   | X  |
| 5   | Marketing                               | X       | X  | -   | -  |
| 6   | Towaroznawstwo                          | X       | X  | -   | -  |
| 7   | Elementy prawa                          | X       | -  | -   | -  |
| 8   | Pracownia informatyczno-handlowa        | -       | -  | X   | X  |
| 9   | Język obcy zawodowy                     | -       | X  | X   | -  |
| 10  | Działalność przedsiębiorstwa handlowego | -       | -  | X   | X  |
| Praktyki zawodowe 4 tygodnie w semestrze III i IV |   |         |    |     |    |

**X – przedmiot obowiązuje w danym semestrze**