

SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH

Zawód: TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Okres nauki: 2 lata

Podbudowa programowa: szkoła dająca wykształcenie średnie

Zadania i czynności

Specjalista ds. rachunkowości zajmuje się głównie organizowaniem rachunkowości w firmie czy przedsiębiorstwie zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

Głównymi zadaniami w pracy specjalisty do spraw rachunkowości są:

- zorganizowanie rachunkowości w firmie
- prowadzenie dokumentacji operacji finansowych
- prowadzenie dokumentacji majątku firmy
- sporządzanie raportów o ewentualnych zmianach w firmie
- sporządzanie raportów finansowych oraz dokonywanie weryfikacji
- wykonanie bilansu i jego analiza
- prowadzenie rachunku kosztów i wyników
- analiza wyników

Wymagania zawodu

Wiedza

- dobra znajomość zasad obsługi komputera
- znajomość aktualnych aktów prawnych i przepisów dotyczących rachunkowości

Predyspozycje psychiczne i fizyczne

- łatwość przerzucania się z jednej czynności na drugą
- niezależność
- samodzielność
- dokładność
- odporność emocjonalna
- komunikatywność
- cierpliwość

Informacje z rynku pracy

Specjalista ds. rachunkowości może być zatrudniony w każdej firmie prowadzącej działalność gospodarczą, bez względu na jej wielkość. Równe szanse zatrudnienia mają zarówno kobiety jak i mężczyźni. Jednak poszukiwani są fachowcy z doświadczeniem.