

SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH
Zawód: TECHNIK OBSŁUGI TURYSTYCZNEJ

Okres nauki: 2 lata

Podbudowa programowa: szkoła dająca wykształcenie średnie

Zadania i czynności

Technik obsługi turystycznej ustala, koordynuje i nadzoruje realizację obsługi turystycznej. Bada popyt oraz kreuje podaż usług turystycznych dla klientów krajowych i zagranicznych. Analizuje rynek turystyczny i system obsługi klientów. Zbiera informację oraz ogląda infrastrukturę turystyczną. Określa własną politykę handlową, w tym politykę ofert, cen, sprzedaży, standardów i zasad gwarancji jakości usług. Zawiera umowy z gestorami usług turystycznych. Negocjuje zasady finansowe, terminy potwierdzeń i warunków rezygnacji. Rozlicza świadczone usługi z kontrahentami, pilotami, przewodnikami. Opracowuje założenia i zleca lub prowadzi akcje promocyjno-reklamowe. Uczestniczy w targach, giełdach, sympozjach.

Środowisko pracy

Praca odbywa się w pomieszczeniach zamkniętych biur podróży i w terenie, gdy zadania dotyczą zapoznania się z topografią terenu planowanych imprez. Praca często wiąże się z wyjazdami krajowymi i zagranicznymi

Wymagania zawodu

Przeciwwskazania zdrowotne

- nieskorygowane szklami wady wzroku
- znaczny niedosłuch
- słaba kondycja i niska wytrzymałość fizyczna
- znaczne zaburzenia układu nerwowego, oddechowego, zmysłu równowagi
- zaburzenia psychiczne
- uzależnienia
- omdlenia
- choroby układów: oddechowego, nerwowego, kostno-stawowego, ruchu
- niewyrównane wady serca
- cukrzyca
- alergie, szczególnie skóry rąk
- wady wymowy

Predyspozycje psychiczne

- odporność na stres
- podzielność uwagi
- łatwość nawiązywania kontaktów i komunikowania się z ludźmi
- łatwość wypowiedzania się w mowie i piśmie
- brak lęku przestrzeni, wysokości, klaustrofobii
- uprzejmość
- kultura osobista
- umiejętności organizacyjne
- dobra prezencja

Informacje z rynku pracy

Technik obsługi turystycznej może pracować w firmach zajmujących się organizacją i obsługą turystyki : biurach podróży, agencjach turystycznych, ośrodkach informacji turystycznej oraz organach administracji samorządowej, stowarzyszeniach, domach wczasowych, działach socjalnych zakładów pracy. Może także prowadzić własne biuro podróży.