

SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH

Zawód: technik informatyk

Okres nauki: 2 lata

Numer programu nauczania:312[01]T,/SP/MENiS/2004.06.14

Podbudowa programowa: szkoła dająca wykształcenie średnie

Zadania i czynności

Technik informatyk może wykonywać proste zadania instalacyjne, obsługiwać systemy aplikacyjne, współpracować z zespołem informatyków, podejmujących się poważnych zadań projektowych, programowania lub eksploatacji. Do najważniejszych zadań technika informatyka należą:

- obsługa komputerów zarządzanych różnymi systemami operacyjnymi
- obsługa komputerów pracujących w sieci
- wybór najbardziej odpowiedniego języka do wykonywania wcześniejszych założeń
- przystosowanie aplikacji stosowanych w firmie do aktualnych potrzeb
- prace nad sprawnym działaniem wszystkich aplikacji
- prace nad sprawnym działaniem wszystkich komputerów
- usuwanie ewentualnych uszkodzeń w działaniu komputera lub nieprawidłowości w działaniu aplikacji
- instalacja i konfiguracja systemów operacyjnych zgodnie z posiadanym sprzętem
- obsługa programów narzędziowych
- obsługa urządzeń peryferyjnych (drukarki, plotery, skanery i inne)

Wymagania zawodu

Wiedza

- znajomość j. angielskiego
- rozeznanie w zmianach z dziedziny informatyki

Predyspozycje psychiczne i fizyczne

- samodzielność
- dokładność
- łatwość przerzucania się z jednej czynności na drugą
- samokontrola
- umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi
- umiejętność współpracy
- inicjatywa

Informacje z rynku pracy

Posiadanie tego zawodu stwarza duże możliwości podjęcia pracy. Typowymi miejscami pracy są: ośrodki obliczeniowe, firmy zajmujące się tworzeniem i eksploatacją oprogramowania komputerowego, punkty serwisowe, firmy administrujące sieci komputerowe, sklepy komputerowe, dział obsługi informatycznej dowolnego przedsiębiorstwa, własna działalność gospodarcza w zakresie usług informatycznych

Lp.	Przedmioty nauczania	SEMESTR							
		I		II		III		IV	
		wykł	lab.	wykł	lab.	wykł	lab.	wykł	lab.
1.	Systemy operacyjne i sieci komputerowe	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	Oprogramowanie biurowe	X	X	X	X	X	X	X	X
3.	Programowanie strukturalne i obiektowe	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	Urządzenia techniki komputerowej	X	X	X	X	-	-	-	-
5.	Multimedia i grafika komputerowa	-	X	-	X	-	X	-	X
6.	Język angielski zawodowy	X	-	X	-	-	-	-	-
7.	Zajęcia specjalizacyjne	-	-	-	-	-	X	-	X
8.	Praktyka zawodowa	-		-		4 tygodnie		-	

X – przedmiot obowiązuje w danym semestrze